



AL PERSONALE DOCENTE E ATA IN CARICO DAL 01.09.2024
presso IC ROMBIOLO SAN CALOGERO CESSANITI VVIC81300P

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ROMBIOLO - -ROMBIOLO
Prot. 0008709 del 27/08/2024
IV (Uscita)

AL DSGA – UFFICIO PERSONALE

ALBO ONLINE
SITO WEB

OGGETTO: Assunzione di servizio personale docente e ATA – Avvio attività a.s. 2024/2025

Si comunica che il personale docente e Ata, assegnato a questa istituzione scolastica a seguito delle operazioni di mobilità/reclutamento/dimensionamento, dovrà assumere servizio il giorno **lunedì 02/09/2024** con decorrenza giuridica dal 01.09.2024 come riportato nelle indicazioni sottostanti.

Nello specifico, il solo personale interessato alla **presa di servizio** è il seguente:

- ✓ docenti e personale ATA trasferiti con ultime operazioni di mobilità
- ✓ docenti e personale ATA con esito di utilizzazione/ assegnazione provvisoria
- ✓ docenti e personale ATA neoassunti
- ✓ docenti e personale ATA con posticipo anno di formazione e prova
- ✓ docenti e personale ATA incaricati fino al 30.06.2025 o fino al 31.08.2025
- ✓ docenti già di ruolo che per l'a.s.2023/24 hanno usufruito di un'aspettativa annuale per motivi di famiglia, dottorato di ricerca e altre tipologie di aspettative o congedi protratti fino al 31/8/2024.
- ✓ docenti di Religione Cattolica (di eventuale nuova nomina).

PRESA DI SERVIZIO A.S. 2024/25 Lunedì 02 settembre 2024		
PERSONALE ATA trasferito - neoassunto-in assegnazione-incarico annuale-rientro da collocamento fuori ruolo ➤ Ore 08:30 presso Sede Centrale Scuola Media Fraz. Moladi di Rombiolo (il suddetto personale, dopo aver preso servizio, riceverà indicazioni sul plesso cui recarsi per espletare le proprie mansioni fino a nuove disposizioni).		
PERSONALE DOCENTE trasferito - neoassunto-in assegnazione-utilizzazione-incarico annuale-rientro da collocamento fuori ruolo		
Docenti Infanzia	Docenti Primaria	Docenti Sec. 1^ Grado
Dalle ore 08:30 alle ore 09:30	Dalle ore 09:30 alle ore 10:30	Dalle ore 10:30 alle ore 11:30
L'assunzione di servizio avverrà presso la sede centrale Scuola Media Fraz. Moladi di Rombiolo		
NB: I docenti in servizio su cattedra orario esterno si recheranno dapprima nella scuola di titolarità per la presa di servizio e, nella stessa giornata, nell'altra scuola di completamento.		

All'atto della presa di servizio è necessario avere con sé i seguenti documenti:

- a) copia documento identità in corso di validità; b) copia codice fiscale; c) copia cedolino o copia coordinate bancarie; d) Individuazione immissione in ruolo/nomina annuale (consultabile su sito Ufficio Scolastico).

La mancata presa di servizio va debitamente giustificata. In assenza di comprovati motivi è prevista

la decadenza della nomina.

Per facilitare le operazioni si allegano, preliminarmente, al presente avviso i seguenti documenti da poter compilare e consegnare in segreteria all'atto dell'assunzione di servizio:

- Modello assunzione di servizio a.s. 2024/25
- Modulo richiesta accreditamento stipendiale
- Autocertificazione assenza condanne penali
- Dichiarazioni generali dpr 445/2000

Per i neoassunti ulteriori documenti saranno richiesti e integrati entro i trenta giorni successivi. Al termine delle operazioni di presa di servizio, detto personale sarà ricevuto dal nuovo Dirigente Scolastico per conoscenza preliminare all'avvio dell'anno scolastico.

Il personale Docente già di ruolo ex IC Rombiolo, ex IC Cessaniti, ex IC "A. Pagano" Nicotera non è tenuto alla presa di servizio del 02/09, ma dovrà prendere visione e rispettare il calendario delle attività previsto per la prima settimana di inizio anno scolastico.

Il personale ATA già di ruolo ex IC Rombiolo, ex IC Cessaniti, ex IC "A. Pagano" Nicotera, a far data dal lunedì 02.09.2024 ore 08:00, riprenderà regolarmente servizio recandosi nella sede centrale SCUOLA MEDIA fraz. Moladi di Rombiolo per conoscenza preliminare all'avvio dell'anno scolastico della nuova dirigenza e del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

Nella stessa giornata, il suddetto personale, riceverà indicazioni per espletare servizio pro tempore nelle postazioni/plessi assegnati nell' a.s. 2023/24 o altro, ai fini della riapertura, ri-assestamento e pulizia dei locali, fino a nuove disposizioni.

Eventuali modifiche inerenti il presente avviso saranno prontamente comunicate.

Si raccomanda a tutto il personale la consultazione del sito web www.icrombiolo.edu.it

Viene illustrato di seguito il calendario delle attività riferite alla prima settimana:

CALENDARIO ATTIVITA' 1^ SETTIMANA A.S. 2024/25	
02.09.2024	<input type="checkbox"/> Dalle ore - 08:30 Presa di Servizio come descritto nel presente avviso.
03.09.2024	<input type="checkbox"/> 08:30 Incontro con Docenti uscenti Collaboratori DS/Responsabili di Plesso/Funzioni Strumentali/Team Digitale/Ref. Dipartimento ex IC Rombiolo (sede centrale Scuola Media fraz. Moladi Rombiolo) <input type="checkbox"/> 11:00 Incontro con Docenti uscenti Collaboratori DS/Responsabili di Plesso/Funzioni Strumentali/Team Digitale/Ref. Dipartimento ex IC Cessaniti (sede centrale Scuola Media fraz. Moladi Rombiolo) <input type="checkbox"/> Ore 15:00 Incontro con RSPP/Commissione Sicurezza ex IC Rombiolo (c/o Sede - Scuola Secondaria 1° Grado Rombiolo)
04.09.2024	<input type="checkbox"/> 08:30 Incontro con Docenti uscenti Collaboratori DS/Responsabili di Plesso/Funzioni Strumentali/Team Digitale/Ref. Dipartimento ex IC Pagano Nicotera (sede centrale Scuola Media c/o Plesso Uffici Badia) <input type="checkbox"/> 10:00 Incontro con RSPP/Commissione Sicurezza ex IC Pagano Nicotera (c/o Plesso Uffici Badia)

<input type="checkbox"/> 15:00 Incontro con RSPP/Commissione Sicurezza ex IC Cessaniti (c/o Scuola Secondaria 1° Grado Cessaniti)
05.09.2024 <input type="checkbox"/> 09:00 Riunione con nuovo Staff di Collaborazione Dirigenza-Responsabili di Plesso IC Rombiolo San Calogero Cessaniti
06.09.2024 <input type="checkbox"/> 09:30 -12:30 Collegio dei docenti c/o Auditorium Comunale di Rombiolo (VV) – Seguirà circolare dedicata con ordine del giorno.

Il DSGA, subentrante dal 1° Settembre 2024, vorrà definire il servizio del personale ATA per garantire lo svolgimento del presente Calendario degli adempimenti della prima settimana anno scolastico 2024/2025.

Le attività indicate nel calendario potrebbero subire rimodulazioni di cui gli interessati saranno avvertiti prontamente.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giuseppe Sangeniti

Firma autografa a mezzo stampa
ex. Art.3, comma 2, Dlgs 39/93